

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ 00158/2026

На оказание услуг по обследованию и моделированию бизнес-процессов в рамках проекта по переносу управленческого, бухгалтерского и налогового учёта из 1СУПП

1. Предмет

Оказание услуг по обследованию и моделированию бизнес-процессов по проекту «Перенос управленческого, бухгалтерского и налогового учёта в другую версию программного продукта 1С».

Подробное описание оказываемых услуг изложено в Приложении №1 к данному Техническому заданию.

Результатом оказанных услуг являются отчёт об обследовании и отчёт о моделировании, служащие основанием для составления технического задания и реализации перехода с 1С:УПП в другую версию программного продукта 1С, а также технико-коммерческое предложение, содержащее подробную смету на последующие работы.

В рамках данного Технического задания будет проведена конкурентная процедура закупки в виде запроса предложений с квалификационным отбором.

2. Информация об НМЦ

НМЦ договора составляет 1 600 000 (один миллион шестьсот тысяч) рублей 00 копеек с учётом всех затрат, налогов и сборов

Вид предоставляемых услуг	НМЦ, руб. с учётом всех затрат, налогов и сборов
Обследование и моделирование бизнес-процессов в рамках проекта «Перенос управленческого, бухгалтерского и налогового учёта в другую версию программного продукта 1С»	1 600 000
Срок оказания услуг	90 рабочих дней с даты заключения договора

НМЦ договора сформирована на основании анализа рынка, путём сбора коммерческих предложений и взятая как наименьшее ценовое предложение.

Ценовое предложение участника не должно превышать НМЦ договора.

3. Место оказания услуг

Адрес оказания услуг: 630099, Новосибирская область, г. Новосибирск, ул. Орджоникидзе, д. 32. Допустимо оказание услуг удалённо. Взаимодействие с Заказчиком по

Договору осуществляется в рабочие дни по Новосибирскому времени (пн.-чт. 8:00-17:00, пт. 08:00-16:00, сб.-вс. - выходные дни).

4. Условия и порядок оплаты

Заказчик производит оплату по Договору в размере 100% от стоимости оказанных услуг на основании принятого и подписанного Заказчиком Акта об оказанных услугах в течение 60 календарных дней с даты подписания Акта об оказанных услугах.

В случае если Подрядчик является субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352, срок оплаты Подрядчику в размере 100% от стоимости оказанных услуг - в течение 7 (семи) рабочих дней со дня подписания Заказчиком Акта об оказанных услугах.

Цена Договора определяется в Приложении №1 к Договору. Цена Договора является твёрдой, определяется на весь срок исполнения Договора и не подлежит увеличению, в том числе и в случае, когда поставщик товаров (работ, услуг) становится плательщиком НДС, либо увеличивает применяемую ставку НДС.

5. Гарантийные обязательства

Гарантийный срок на результат оказанных услуг составляет 12 (двенадцать) месяцев со дня подписания Акта об оказанных услугах по Договору. Гарантийная поддержка оказывается в рабочие дни по Новосибирскому времени (пн.-чт. 8:00-17:00, пт. 08:00-16:00, сб.-вс. - выходные дни).

Исполнитель обязан обеспечить исполнение гарантийных обязательств в размере 160 000 (сто шестьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

Обеспечение может предоставляться по выбору Исполнителя путём внесения денежных средств на счёт Заказчика или путём предоставления независимой (банковской) гарантии на указанную сумму. Порядок и условия предоставления обеспечения гарантийных обязательств устанавливаются условиями Договора.

В течение гарантийного срока Исполнитель обязуется устранить недостатки услуг, выявленные Заказчиком, в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

Гарантийные обязательства Исполнителя включают, но не ограничиваются следующими действиями при выявлении Заказчиком недостатков услуг в пределах гарантийного срока:

- консультирование специалистов Заказчика по каналам связи удалённо;
- анализ проблем и выдача рекомендаций по их устранению;
- устранение недостатков услуг своими силами и средствами, либо с привлечением специалистов, при выявлении системной проблемы и (или) критической ошибки, которые препятствуют использованию Заказчиком результата услуг по назначению и (или) которые влекут увеличение объемов ресурсов (в том числе, количество специалистов, сроки и др.), которые необходимо будет затратить Заказчику по сравнению с ресурсами, которые были необходимы для использования результата услуг по назначению, в том числе, при подтверждении указанных недостатков сторонними специалистами.

За несоблюдение гарантийных обязательств Исполнитель несёт ответственность, установленную Договором.

Заказчик вправе удержать и суммы обеспечения исполнения гарантийных обязательств убытки и неустойку, возникшие в результате неисполнения (не надлежащего исполнения) Исполнителем гарантийных обязательств, в порядке, установленном Договором.

6. Общие требования

Требования к оказанию услуг описаны в Приложении №2 проекта договора на оказание услуг.

7. Обеспечение исполнения договора

Исполнитель (победитель закупки) обязан обеспечить исполнение договора в размере 160 000 (сто шестьдесят тысяч) рублей 00 копеек. Обеспечение может предоставляться по выбору Исполнителя путем внесения денежных средств на счет Заказчика или путем предоставления банковской гарантии на указанную сумму.

Обеспечение исполнения договора путем внесения денежных средств на счет Заказчика:

Обеспечение исполнения договора предоставляется путем внесения денежных средств Исполнителем в размере 160 000 (сто шестьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

Срок внесения денежных средств – в течение трех рабочих дней с момента получения Исполнителем от Заказчика проекта договора на подписание.

Денежные средства должны быть перечислены по указанным в извещении о закупке и документации о закупке, проекте договора реквизитам (банковскому счету Заказчика).

В платежном документе указывается: «Обеспечение Договора на оказание услуг по обследованию и моделированию бизнес-процессов».

Обязательство по оплате обеспечения исполнения договора считается исполненным с момента зачисления денежных средств в размере 160 000 (сто шестьдесят тысяч) рублей 00 копеек. на банковский счет Заказчика.

Платежное поручение в подтверждение внесения денежных средств в целях обеспечения исполнения договора, предоставляется Заказчику Исполнителем вместе с подписанным экземпляром договора.

При непредставлении Заказчику Исполнителем в срок, предусмотренный извещением/закупочной документацией для заключения договора, подписанных экземпляров договора, а также обеспечения исполнения договора, такой Исполнитель считается уклонившимся от заключения Договора.

В случае невнесения Исполнителем денежных средств в обеспечение исполнения договора в установленный извещением, настоящим пунктом договора и закупочной документацией срок в полном объеме, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора. Последствием является включение Исполнителя (победителя закупки) в реестр недобросовестных поставщиков.

Заказчик вправе заключить договор с участником размещения заказа, предложившим лучшие условия после победителя.

В случае нарушения Исполнителем своих обязательств по договору Заказчик вправе удержать в свою пользу денежные средства, которые внесены в качестве обеспечения исполнения договора в сумме, соответствующей размеру начисленной неустойки (пеней, штрафов и т.д.) и/или убытков.

Уведомление об удержании денежных средств, из суммы, оплаченной в обеспечение исполнения договора, Заказчиком направляется Исполнителю в течение трех рабочих дней с момента удержания денежных средств в свою пользу.

За счет денежных средств, оплаченных в обеспечение исполнения договора, возмещаются подлежащие уплате по договору следующие суммы:

- сумма неустойки за нарушение Исполнителем сроков или условий оказанных услуг по договору;
- сумма штрафов;
- сумма ущерба, причиненного Заказчику действиями Исполнителя;
- сумма убытков, причиненных Заказчику действиями Исполнителя.

Денежные средства, внесенные Исполнителем в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются Исполнителю Заказчиком в полном объеме лишь при условии надлежащего исполнения всех обязательств Исполнителя по настоящему договору в течение 30 календарных дней после подписания сторонами акта об оказанных по договору услуг по окончании срока действия договора. Денежные средства возвращаются на банковский счет, указанный Исполнителем в договоре.

Денежные средства, внесенные Исполнителем в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются Исполнителю Заказчиком в размере остатка (если остаток будет иметься) после удержания в свою пользу денежных средств в связи с нарушением Исполнителем своих обязательств по договору, в течение 30 календарных дней после подписания сторонами акта об оказанных по договору услуг по окончании срока действия договора. Денежные средства возвращаются на банковский счет, указанный Исполнителем в договоре.

Обеспечение исполнения договора путем предоставления Заказчику банковской гарантии:

1. Заказчик принимает в качестве обеспечения исполнения договора от Исполнителя банковскую гарантию в размере 160 000 (сто шестьдесят тысяч) рублей 00 копеек, выданную банком или иной кредитной организацией, а также другой коммерческой организацией.

Срок оформления банковской гарантии – в течение трех рабочих дней с момента получения Исполнителем от Заказчика проекта договора на подписание.

Банковская гарантия в целях обеспечения исполнения договора, предоставляется Заказчику Исполнителем вместе с подписанным экземпляром договора.

При непредставлении Заказчику Исполнителем в срок, предусмотренный извещением/закупочной документацией для заключения договора, подписанных экземпляров договора, а также обеспечения исполнения договора, такой Исполнитель считается уклонившимся от заключения Договора.

В случае не предоставления Исполнителем банковской гарантии в обеспечение исполнения договора в установленный извещением, настоящим пунктом договора и закупочной документацией срок в полном объеме, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора. Последствием является включение Исполнителя (победителя закупки) в реестр недобросовестных поставщиков.

Заказчик вправе заключить договор с участником размещения заказа, предложившим лучшие условия после победителя.

2. Для целей определения терминов в настоящем пункте договора под следующими терминами понимается:

Гарант – банк или иная кредитная организация;

Принципал – победитель (Исполнитель);

Бенефициар – Заказчик.

2.1. В банковской гарантии должны содержаться условия, позволяющие надлежащим образом обеспечить исполнение настоящего договора, а также следующие условия:

1) Указание наименования Принципала и Бенефициара по такой банковской гарантии, ссылку на настоящий договор;

2) Сумму банковской гарантии, соответствующую размеру обеспечения исполнения договора, подлежащую уплате Гарантом Бенефициару;

3) Обязанность Гаранта уплатить Бенефициару по письменному требованию последнего сумму банковской гарантии в течение срока, установленного банковской гарантией, но не более 10 рабочих дней с момента получения требования в случае нарушения Принципом условий настоящего договора.

За счет банковской гарантии возмещаются подлежащие уплате по договору следующие суммы:

- сумма неустойки за нарушение Исполнителем сроков или условий оказанных услуг по договору;

- сумма штрафов;

- сумма ущерба, причиненного Заказчику действиями Исполнителя;

- сумма убытков, причиненных Заказчику действиями Исполнителя.

4) Банковская гарантия должна быть безотзывной и не может быть изменена Исполнителем;

5) Банковская гарантия должна содержать обязанность Гаранта уплатить Бенефициару неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки, начиная с календарного дня, следующего за днем истечения установленного Гарантацией срока оплаты требования, по день фактического поступления денежных средств на счет Бенефициара в оплату требования по Гарантии;

6) Банковская гарантия должна содержать условие, согласно которому исполнением обязательств Гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Бенефициара;

7) Срок действия банковской гарантии – в течение срока действия настоящего договора и в течение 30 календарных дней после подписания сторонами акта об оказанных услугах.

8) Требование Бенефициара должно быть исполнено Гарантом при условии предоставления:

- письменного требования о выплате банковской гарантии с указанием на то, в чем именно заключается нарушение Принципом обязательств перед Бенефициаром, в обеспечение которого выдана гарантия.

8. Квалификационные требования к участникам

Участник должен обладать и официальным статусом партнера АО Группа 1С, и всеми сертификатами, перечисленными в списке ниже и доступными для подтверждения на сайте https://consulting.1c.ru/partners/?base=erp&industry=0&country=0&city=0&area=0&search=&PAGEN_2=2:

1. Статус партнёра «Центр компетенции по ERP-решениям»;
2. Сертификат «1С:Эксперт по технологическим вопросам»;
3. Сертификат «1С:Специалист. Платформа «1С:Предприятие 8»»;
4. Сертификат «1С:Специалист-консультант» по внедрению подсистем управленческого учета в программе "1С:ERP Управление предприятием 2»;
5. Сертификат «1С:Специалист-консультант» по внедрению подсистем регламентированного учета в программе «1С:ERP Управление предприятием 2»;

6. Сертификат «1С:Руководитель проекта» или «1С:Руководитель корпоративных проектов».

Подтверждение квалификации и опыта предоставляется в виде скан-копий документов, сертификатов, исполненных договоров/контрактов, документов, подтверждающих их исполнение, либо ссылок на официальные реестры.

9. Способ определения победителя

Участник запроса предложений, прошедший квалификационный отбор и предложение которого получило наибольший итоговый рейтинг, признаётся победителем проведения запроса предложений. Его предложению присваивается первый номер. Дальнейшее распределение порядковых номеров заявок осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга.

Если два предложения получили одинаковый рейтинг, первый номер присваивается предложению участника запроса предложений, подавшему предложение ранее других участников.

Балльная система ранжирования при выборе победителя запроса предложений определяется закупочной документацией.

№ п/п	Критерий	Значимость, %	Показатель
1	Сумма договора, руб. с учётом всех затрат, налогов и сборов	70	$R_{ai} = x10$, где: R_{ai} – рейтинг участника, присуждаемый i-му предложению по указанному критерию; A_{max} -начальная (максимальная) цена договора, установленная в Извещении; A_{min} -минимальная цена предложения; A_i -предложение i-го участника запроса предложений по цене договора.
2	Опыт выполнения услуг по обследованию и моделированию бизнес-процессов / проектов перехода на 1С:ERP	30	Подтверждается следующими документами: Скан-копии исполненных договоров/контрактов и

			скан-копии документов, подтверждающих исполнение приложенных скан-копий договоров/контрактов в составе заявки, подтверждающие опыт выполнения услуг по обследованию и моделированию бизнес-процессов, либо предоставить скан-копии указанных документов, либо предоставить ссылки на реестры, где содержатся указанные документы. Суммарно по исполненным договорам/контрактам от 1 000 000 рублей и выше: Rki = 10 баллов Суммарно по исполненным договорам/контрактам от 500 000 рублей до 999 999,99 рублей: Rki = 5 баллов Суммарно по исполненным договорам/контрактам от 1 рубля до 499 999,99 рублей: Rki = 3 балла Отсутствие скан-копий исполненных договоров/контрактов и скан-копии документов, подтверждающих исполнение приложенных скан-копий договоров/контрактов в составе заявки: Rki = 0 баллов
--	--	--	--

Для оценки предложения осуществляется расчет итогового рейтинга по каждому предложению.

Итоговый рейтинг предложения рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки предложения, установленному в закупочной документации.

$$R_i = R_{ai} \times K_a / 100 + R_{ki} \times K_k / 100$$

где:

R_{ai} – рейтинг, присуждаемый i -му предложению по критерию «Сумма договора, руб. с учетом всех затрат, налогов и сборов»;

K_a – значимость критерия «Сумма договора, руб. с учетом всех затрат, налогов и сборов»;

R_{ki} – рейтинг, присуждаемый i -му предложению по критерию «Опыт выполнения услуг по обследованию и моделированию бизнес-процессов/проектов перехода на 1С:ERP, руб.»;

K_k – значимость критерия «Опыт выполнения услуг по обследованию и моделированию бизнес-процессов/проектов перехода на 1С:ERP, руб.».

Услуги оказываются в соответствии с Приложением №1 к Техническому заданию.

10. Проект договора

Проект договора (Приложение №2 к настоящему Техническому заданию) является неотъемлемой частью закупочной документации и после подведения итогов подписывается с Победителем без внесения изменений, за исключением реквизитов Сторон.

Приложение №1 к Техническому заданию

На оказание услуг по обследованию и моделированию бизнес-процессов в рамках проекта по переносу управленческого, бухгалтерского и налогового учёта из 1СУПП

1. Общие сведения о проекте

1.1. Наименование проекта

«Перенос управленческого, бухгалтерского и налогового учёта в другую версию программного продукта 1С».

1.2. Основание для оказания услуг

Прекращение технической поддержки и обновлений конфигурации «1С:Управление производственным предприятием» (1С:УПП+БИТ.Финанс) фирмой «1С» с 1 января 2027 года

1.3. Цель обследования и моделирования

Провести детальный анализ текущих бизнес-процессов и используемого функционала 1С:УПП+БИТ.Финанс включая доработки, внешние обработки и отчёты, интеграции, нормативно-справочную информацию и данные.

Разработать целевую модель бизнес-процессов и функциональной архитектуры в 1С:ERP с максимальным использованием типового функционала и минимизацией количества и объёма доработок.

Выявить и проанализировать функциональные разрывы между 1С:УПП+БИТ.Финанс и 1С:ERP, определить необходимость изменения бизнес-процессов, настройки типового функционала и разработки дополнительных механизмов.

Определить подходы к миграции данных и адаптации существующих интеграций.

Оценить и предоставить технико-коммерческое предложение, содержащее подробную смету на последующие работы.

2. Текущее состояние (система-источник)

2.1. Используемая система-источник

1С:УПП, редакция 1.3 БИТ.ФИНАНС 3.0 (1.3.280.2/3.0.13.252/1.26.36.1)

2.2. Численность компании

900 человек

2.3. Используемые функциональные блоки, подлежащие обследованию

В рамках обследования необходимо провести детальный анализ используемых Заказчиком процессов в следующих функциональных блоках 1С:УПП:

- бухгалтерский учёт;
- налоговый учёт;
- управленческий учёт.

По каждому функциональному блоку необходимо определить состав используемой типовой функциональности, имеющихся доработок, интеграций, специализированных отчётов и печатных форм.

2.4. Доработки

Необходимо провести полную инвентаризацию изменений типовой конфигурации, расширений, внешних обработок и отчётов, дополнительных печатных форм, реквизитов и сведений, специализированных подсистем, регламентных заданий, механизмов расчётов и обмена данными, а также иных доработок, фактически используемых Заказчиком.

По результатам обследования для каждой доработки необходимо определить:

- назначение и используемую бизнес-функцию;
- пользователей и подразделения, использующие функционал;
- необходимость сохранения функционала в целевой системе;
- возможность реализации средствами типовой функционала;
- необходимость разработки нового функционала;
- целесообразность отказа от доработки.

3. Требуемое состояние (целевая система)

3.1. Целевая система

1С:ERP Управление предприятием 2 (далее 1С:ERP)

3.2. Ключевое требование

Максимальное использование типового функционала 1С:ERP. Отклонения от типовой конфигурации должны быть минимальными.

3.3. Требование к доработкам

Количество и объём доработок в 1С:ERP должны быть минимизированы. Приоритет отдаётся настройке типовых механизмов под бизнес-процессы Заказчика.

4. Задачи для исполнителя

Исполнитель обязан оказать услуги, а именно выполнить, разработать и предоставить Заказчику следующее:

1. Провести интервью и опросы с ключевыми пользователями и ответственными сотрудниками Заказчика для выявления и описания фактически используемых бизнес-процессов.
2. Выполнить инвентаризацию и описание функционала 1С:УПП+БИТ.Финанс, включая доработки, внешние обработки и отчёты, расширения, интеграции и иные дополнительные механизмы.
3. Проанализировать возможности типовой 1С:ERP для реализации функционала, используемого в 1С:УПП+БИТ.Финанс.
4. Разработать целевую модель бизнес-процессов в 1С:ERP, включая модель перехода от текущего состояния к целевому, перечень процессов, покрываемых типовым функционалом, и перечень процессов, требующих настройки, изменения процесса или доработки.
5. Определить состав данных, подлежащих миграции, глубину исторических данных и предварительные правила преобразования и сопоставления НСИ.
6. Провести анализ существующих интеграций и определить необходимость их сохранения, адаптации, замены, разработки заново либо исключения.
7. Провести анализ используемой отчётности и определить возможность её получения стандартными средствами 1С:ERP.
8. Составить технико-коммерческое предложение на выполнение последующих этапов проекта.
9. Согласовать разработанные Исполнителем документы на архитектурном комитете под протокол согласования (предварительное согласование с Заказчиком обязательно).
Архитектурный комитет проходит каждую среду, подача заявки на участие по четвергам.

5. Критерии успеха и результаты

По итогам оказания услуг Заказчику должны быть предоставлены следующие результаты (артефакты):

5.1. Отчёт об обследовании

Должен содержать детальное описание текущих бизнес-процессов, используемого функционала 1С:УПП+БИТ.Финанс, доработок, интеграций, отчётности, НСИ и выявленных ограничений.

5.2. Отчёт о моделировании

Должен содержать целевую модель бизнес-процессов в 1С:ERP, перечень типовых функциональных возможностей, перечень функциональных разрывов, процессы под типовой функционал, настройку, изменение бизнес-процесса и доработки с обоснованием.

5.3. Техничко-коммерческое предложение

Техничко-коммерческое предложение на выполнение последующих этапов проекта должно содержать детальную смету и оценку трудоёмкости.

6. Квалификационные требования к Исполнителю

Участник должен обладать и официальным статусом, и всеми сертификатами, перечисленными в списке ниже и доступными для подтверждения на сайте

[https://consulting.1c.ru/partners/?](https://consulting.1c.ru/partners/?base=erp&industry=0&country=0&city=0&area=0&search=&PAGEN_2=2)

[base=erp&industry=0&country=0&city=0&area=0&search=&PAGEN_2=2:](https://consulting.1c.ru/partners/?base=erp&industry=0&country=0&city=0&area=0&search=&PAGEN_2=2)

1. Статус партнёра «Центр компетенции по ERP-решениям»;
2. Сертификат «1С:Эксперт по технологическим вопросам»;
3. Сертификат «1С:Специалист. Платформа «1С:Предприятие 8»»;
4. Сертификат «1С:Специалист-консультант» по внедрению подсистем управленческого учета в программе "1С:ERP Управление предприятием 2»;
5. Сертификат «1С:Специалист-консультант» по внедрению подсистем регламентированного учета в программе «1С:ERP Управление предприятием 2»;
6. Сертификат «1С:Руководитель проекта» или «1С:Руководитель корпоративных проектов».

Подтверждение квалификации и опыта предоставляется в виде скан-копий документов, сертификатов, исполненных договоров/контрактов, документов, подтверждающих их исполнение, либо ссылок на официальные реестры.

7. Перечень документов — результатов оказания услуг

№ п/п	Наименование документа	Содержание	Формат
1	Отчёт об обследовании	Детальное описание текущих бизнес-процессов и используемого функционала 1С:УПП+БИТ.Финанс, доработок, интеграций, отчётности, НСИ и требований к целевой системе.	Confluence, Word
2	Отчёт о моделировании	Целевая модель бизнес-процессов в 1С:ERP, перечень типовых возможностей, функциональные разрывы, процессы под типовой функционал и доработки с обоснованием, сопоставление текущего и целевого состояния, решений по настройке, изменению процессов, доработкам, миграции и интеграциям.	Confluence, Word
3	Технико-коммерческое предложение	Предложение на последующие этапы проекта, включая настройку, доработки, миграцию,	PDF, Word

		интеграции, тестирование, обучение и запуск, с детальной сметой.	
--	--	--	--

8. Порядок оказания услуг

8.1. Регистрация и ведение задач осуществляется в Jira Заказчика. В задаче должно содержаться: цель, описание, критерии приемки, состав необходимой документации, а также ФИО и контактные данные представителей Заказчика. При получении задачи в работу Исполнитель производит оценку задачи в трудочасах и после подтверждения Заказчика о необходимости реализации задачи отмечает данный факт в задаче.

8.2. Результатом оказания услуг является подготовленная в Confluence и принятая Заказчиком документация.

9. Предоставление доступа в систему

9.1. Доступ в инфраструктуру осуществляется с использованием VPN-сервера `ugvpn.nskes.ru` и двухфакторной аутентификации.

9.2. Доступ к серверам по RDP и SSH осуществляется с использованием двухфакторной аутентификации.

9.3. Разработка должна вестись на специально выделенном стенде внутри инфраструктуры Заказчика.

9.4. Доступ к тестовой, пре-прод и продуктовой среде возможен только через промежуточный хост (или ферму серверов), на котором отключён буфер обмена. Прямой маршрут из-под VPN может быть открыт только до разработческой среды.

9.5. Доступ в сеть Интернет с серверов возможен только по предварительно согласованному перечню ресурсов; в отдельных случаях неограниченный по адресам доступ может быть предоставлен на ограниченное время для скачивания дистрибутивов и пакетов обновлений. Загрузка исполняемых файлов из сети Интернет заблокирована — для скачивания таких файлов необходимо создавать отдельное обращение с перечнем их адресов.

9.6. Использование обратных SSH-туннелей с целевых серверов невозможно.